

יום שני

29.09.25

פרוטוקול ישיבת ועד מתאריך 29.09.2025

שעת התחלה - 20:00

נוכחים:

יו"ר - רעות קרויזר

חברי ועד - מירב יפת יצחק, יגאל בן חמו, יהונתן ביסמוט, יהונתן סולימן, מיכאל אביטבול  
מנכ"ל - יחיעם פליישמן

הסעיף	פירוט
אישור פרוטוקול	אישור פרוטוקול הישיבה מה 1.9.25
עדכונים	עדכון מעון וצהרון- פתיחת בוקרון
	לצורך הנגשת האולם במבנה 814 המעלית תתואם לשבת בעעלות של K15 במסגרת הפרוייקט מאגרת מבנה ציבור.
ועדת מכרזים	אושר מינוי ועדת מכרזים. חברי הוועדה הם: <ul style="list-style-type: none"> <li>יהונתן סולימן -נציג ועד.</li> <li>מירב יפת יצחק -נציגת ועד.</li> <li>רעות קרויזר -יו"ר הוועד.</li> <li>יחיעם [שם משפחה] -מנכ"ל היישוב.</li> </ul>
עגלת קפה	אושר-הקפאת מצב קיים של מיקום העגלה במצפה הלוחם ביישוב עד להחלטה אחרת, וזאת בהתאם לעבודת ועדת מתחם העסקים.
אגף תפעול	הוצג תרשים בנוגע למבנה הארגוני והתקציב של מחלקת השפ"ה באגף התפעול לשנת התקציב הבאה. התרשים אושר עקרונית לקראת המשך תהליך התקציב. לצד האישור, הוגדרו מספר יעדים ודרישות לייעול ושיפור העבודה התפעולית, שיש להביאם לידי ביטוי בשנת התקציב הקרובה: <ul style="list-style-type: none"> <li>שדרוג עבודת מנהל התפעול: נדרש שיפור משמעותי בתפוקה וביעילות העבוד כמנהל התפעול.</li> <li>בחינת מכרז גינון חדש: יש לבחון ולהתקדם לקראת פרסום מכרז גינון חדש לשנת 2026.</li> <li>בניית תוכנית עבודה: יש לבנות תוכנית עבודה כוללת ומפורטת, שתכלול מדדי ביצוע ברורים, במטרה להבטיח תפוקה מרבית.</li> </ul>
תחבורה ציבורית	בהמשך להצגת הנושא בישיבת הועד הקודמת התקבלו האישורים הנדרשים לביצוע השינויים לצורך הפעלת תחבורה ציבורית לשכונת קדם טרם ביצוע השינויים תעשה עבודת הסברה לתושבים.